



- 1. iThenticate 이용 순서 (3p)
- 2. 계정 생성 및 세팅 (4-6p)
- 3. 계정 로그인 및 제출파일 업로드 (7-11p)
- 4. 결과 확인 (12-18p)
- 5. AI 감지 결과 기능 (19p)
- 6. 부가 기능: 제외, 제외 후 복원, 폴더 추가/공유, 문서간 비교 (19-24p)
- <del>7. 문의처 (25p)</del>

### **✓** iThenticate

#### 이용 워크플로



- 일로 신청
- 2.계정 신청 후 수신되 저장) 는 안내 메일의 안내에 -다양한 파일 타입 지원 따라 비밀번호 설정
- 1. 기관 담당자에 이메 iThenticate에서 검사되는 모든 제출되는 검사만 되며 어디에도 저장되지 않음(미
  - -텍스트 대상 검사
- -유사도(Similarity) 확인 -제출물 본분에 매칭되 는 부분이 하이라이트 되며 & 출처 정보 확인 가능
- 부가기능 (비교 컨텐츠 선택, 검토를 위한 일시 제외, 문서 간 비교 등)

#### 계정 생성



#### [iThenticate 계정 신청]

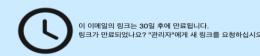
- 1) 이메일 신청: iThenticate 관리자에게 아래 기재사항을 작성하여 발송
- 2) 요청 발송 메일 주소: ejikang@korea.ac.kr
  - 제목: iThenticate (아이덴티케이트) 계정 신청
  - 내용: (학교명, 소속 학과, 이름, 이메일주소(기관 이메일))
- 3) 계정 신청 후 계정활성화 안내 메일 전송
  - 메일 제목 :Welcome to Turnitin, 보낸 사람 : noreply@turnitin.com
  - · ※ 메일을 못 받으셨을 경우: 스팸편지함 확인 또는 ejikang@korea.ac.kr 로 임시비밀번호 재 발송 요청
  - 메일 내 'Activate your account' 링크를 클릭

Turnitin 시작하기

#### 흥길동 님 안녕하세요

iThenticate의 TEMP: Korea University 계정에 귀하가 추가되었습니다. 이 활성화 링크는 귀하에게 고유하며 한 번만 사용할 수 있습니다. 이 이메일을 전달하지 마십시 ◇

#### 계정 활성화



TEMP: Korea University에는 iThenticate에 액세스하기 위한 고유한 로그인이 있습니다. 계정이 설 정되면 나중에 애세스한 수 있도록 개정 호텔이지를 즐거찮기에 즐기하십시오.

고유한 로그인: https://koreauniac.turnitin.com/home/sign-in

- 1. 계정활성화(Activate your account) 선택
- 2. 다음페이지 사용자이름 및 비밀번호 설정 페이지에서 아래 안내 참조하 여 설정
- 사용자 이름은 반드시 '이메일 주소' 로 , 비밀번호는 문자(대,소문자혼합), 숫자 및 특수문자 조합 (8~16자리권장) 으로 설정

\*고려대학교 전용 iThenticate 로그인 페이지:

https://koreauniac.turnitin.com/home/sign-in (즐겨찾기 권장)



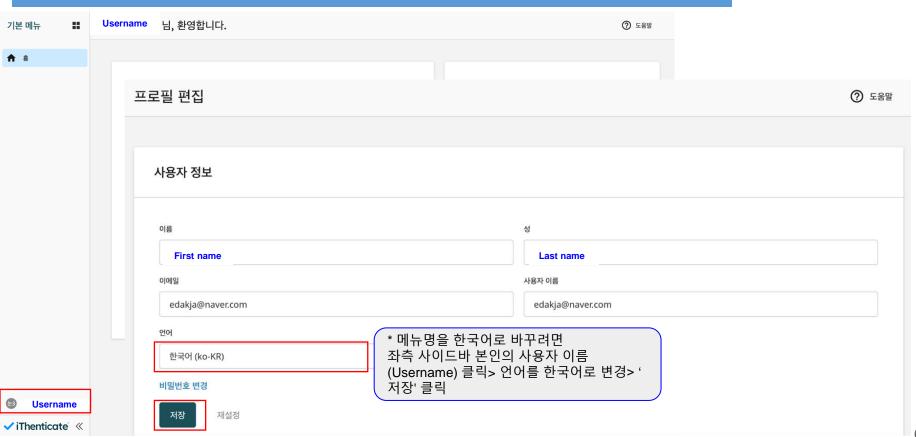
# ✓ iThenticate

#### 로그인

사용자 이름		
사용자 이름		
비밀번호		
비밀번호	<b>◎</b>	
		J
	로그인	
사용자 이름을 잊으셨습니까?	*사용자 이름 (Username)을 잊으신 경우	-
비밀번호를 잊으셨습니까?	*비밀번호 (Password) 를 잊으신 경우 를 리	<del>]</del>



### 계정 설정





#### 파일 업로드

#### 파일 업로드

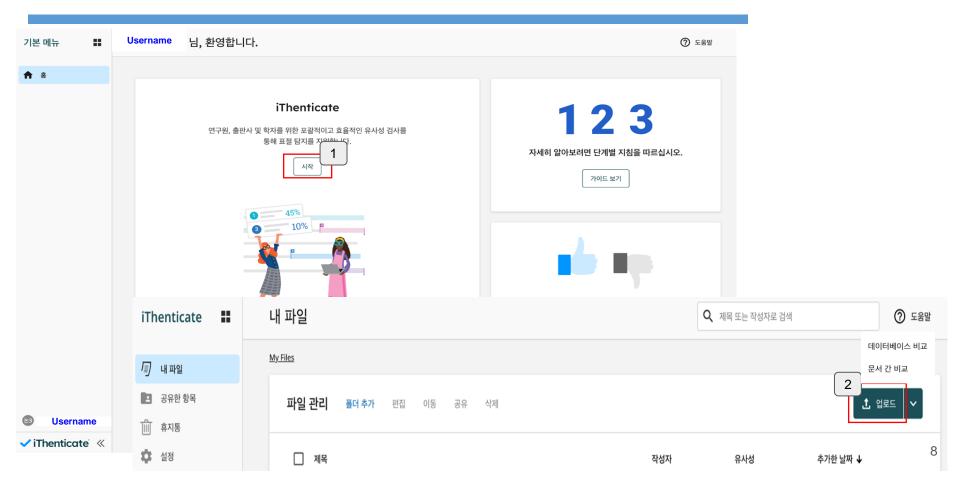


#### 파일 요구 사항

- 총 업로드 크기는 200MB를 초과할 수 없습니다.
- 각 파일은 100MB 미만이어야 합니다.
- 파일에는 20개 단어 이상의 텍스트가 있어야 합니다.
- 최대 보고서 길이는 800 페이지입니다.
- Zip 파일은 200MB를 초과하거나 100개 이상의 파일을 포함할 수 없습니다.
  다.
- 지원되는 파일 유형: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, PostScript, PDF, HTML, RTF, OpenOffice(ODT), WordPerfect 및 일반 텍스트
- AI 작문 감지는 30,000워드로 제한됨



## 파일 업로드







파일 업로드

### 문서명

제목	
문서명 자동 기입	Ē
작성자 이름	
작성자 성	

圃

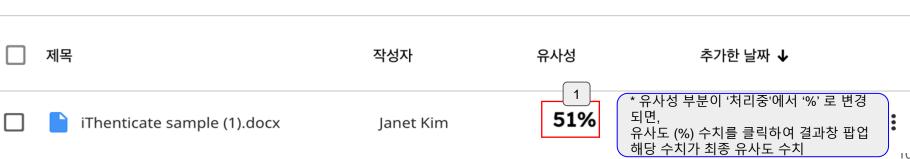


\* '제목은 문서명으로 자동 기입되고, 이름과 성 기입 후 '확인' 클릭



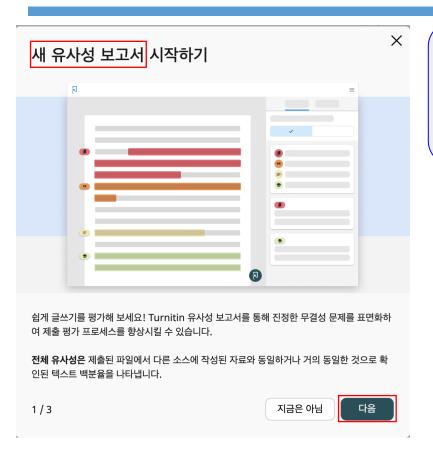
## 결과 확인

<b>파일 관리 폴더</b> 추가 편집 이동 공유 삭제		출 업로드 ✔
□ 제목	작성자 유	사성 추가한 날짜 ↓
My Folder	3.	10월 16, 2023
iThenticate sample (1).docx	Janet Kim 처	리중 10월 18, 2023





## 결과 확인: 최초 팝업창

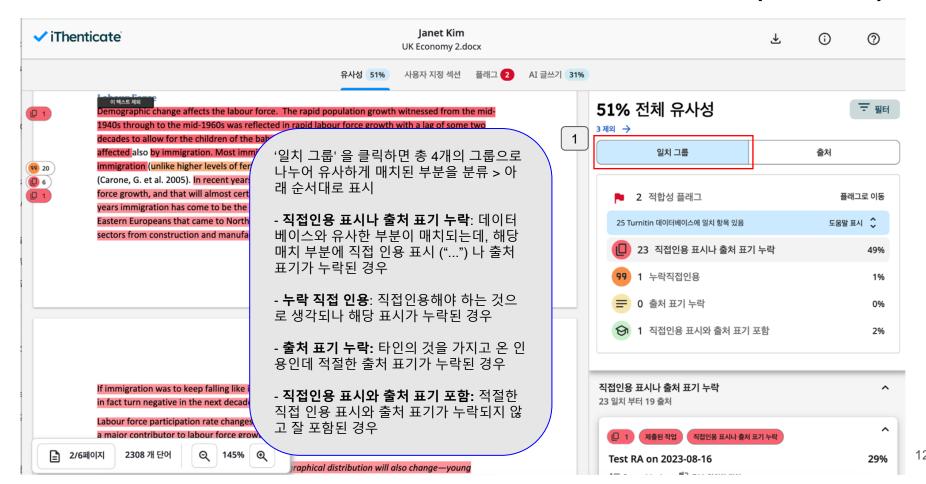


'일치 그룹' 과 '출처' 두 가지 뷰어 중 선택하여 볼 수 있다:

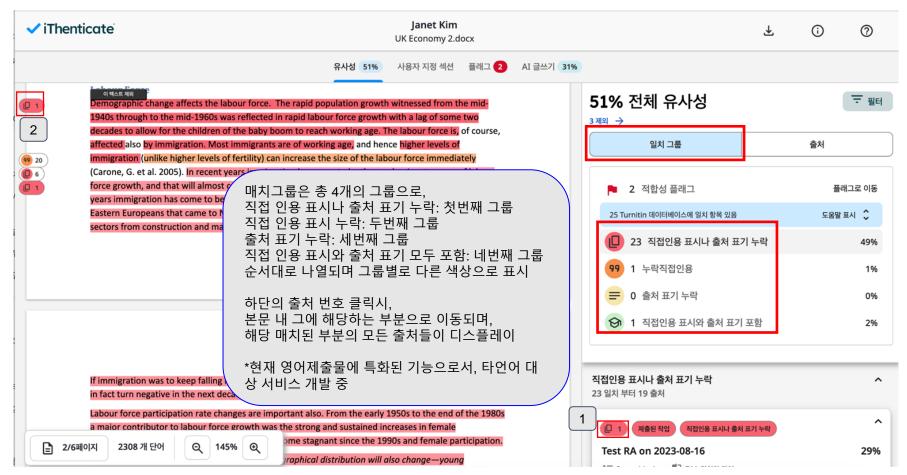
'일치 그룹' 뷰는 매치된 것들 중 직접 인용 표시와 출처 표기 유무에 따라 그룹지어 분류한 것이고,
'출처' 뷰는 매치된 출처를 높은 % 매치 출처부터 나열한 것이 므로 본인이 원하는 대로 선택



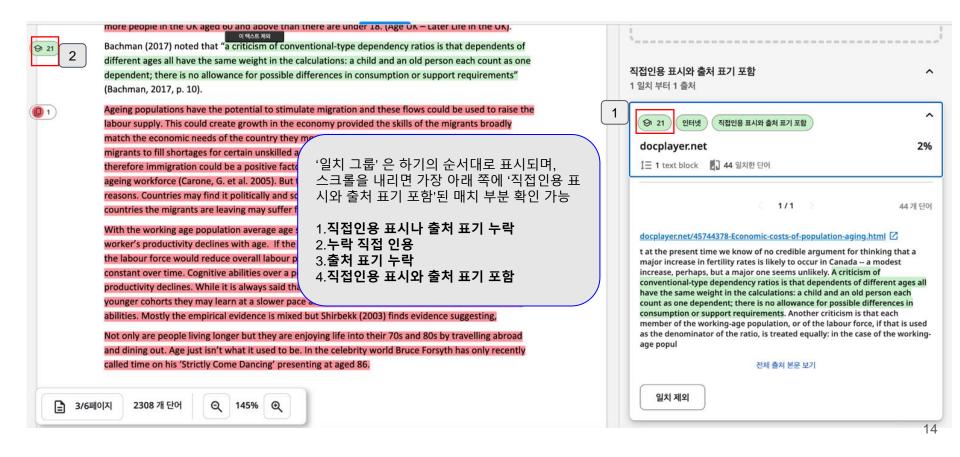
## 결과 확인: 뉴 리포트 (일치 그룹)



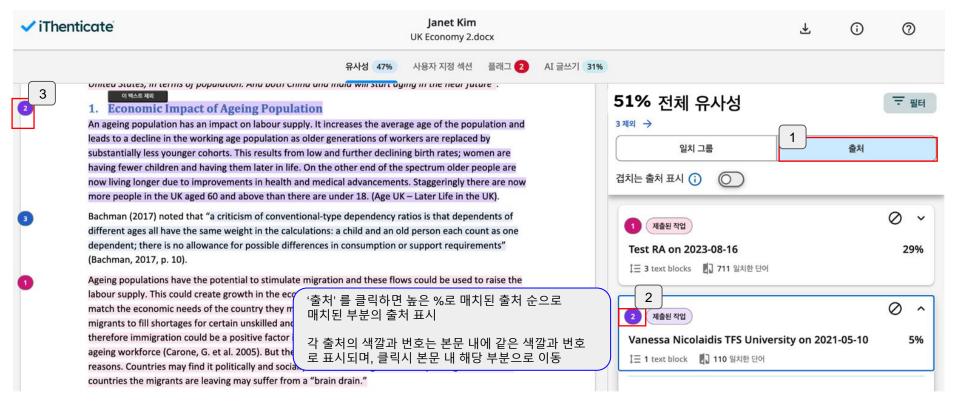
## 결과 확인: 뉴 리포트 (일치 그룹)



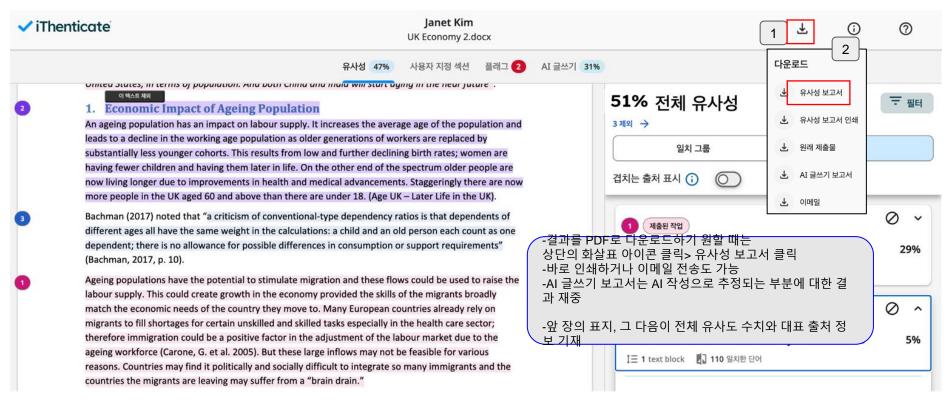
## 결과 확인: 뉴 리포트 (일치 그룹)



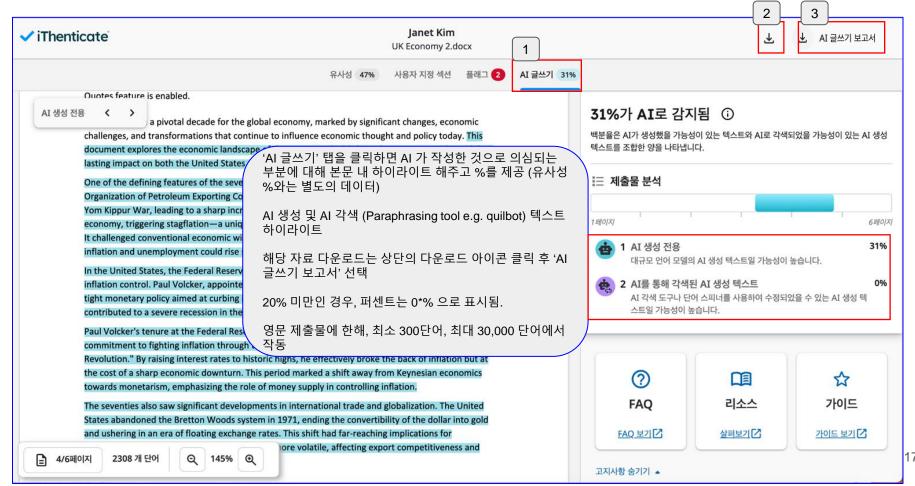
### 결과 확인: 뉴 리포트 (출처)



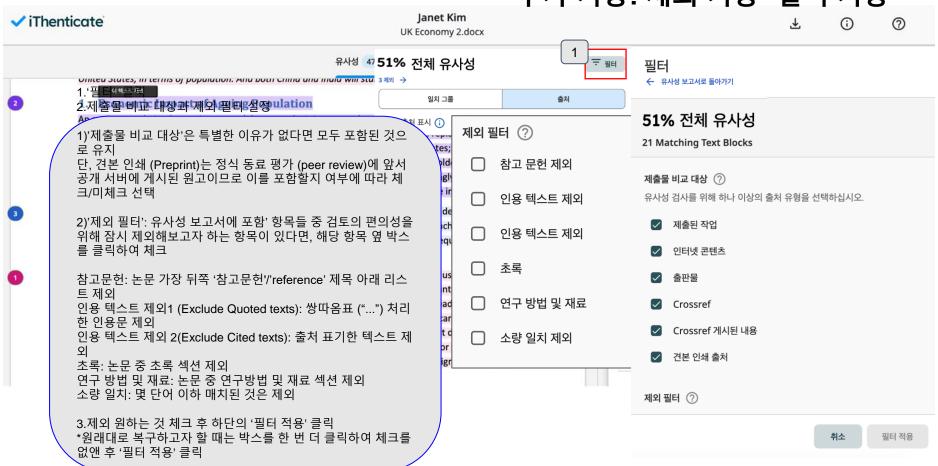
# 결과 확인: 다운로드 -> 유사성보 고서



#### AI 글쓰기 감지 기능



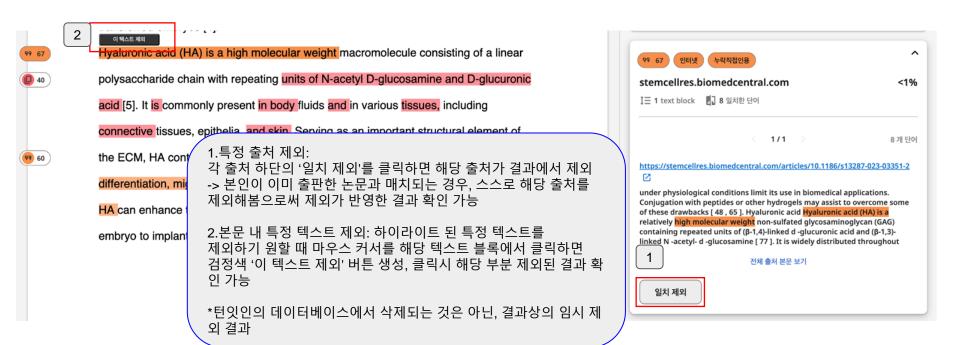
#### 부가 기능: 제외 기능 -필터 기능



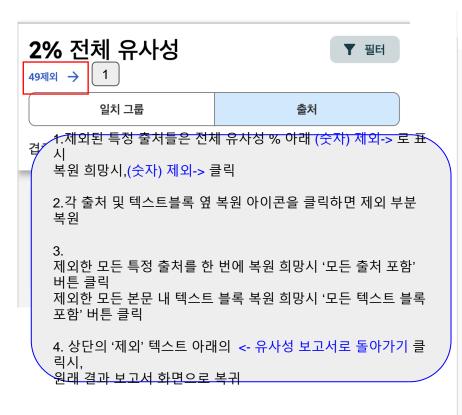
4.설정 종료 후 '필터' 텍스트 하단의 <-유사성 보고서로 돌아가

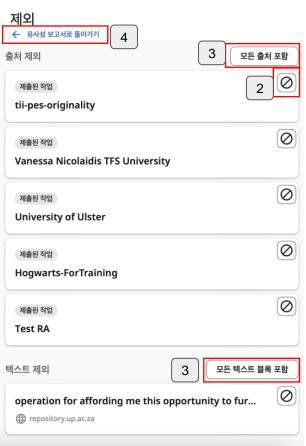
기 클릭

#### 부가 기능: 특정 출처/텍스트블록 제외 기능



#### 부가 기능: 특정 출처/텍스트블록 복원 기능







## 부가 기능: 폴더 추가 & 공유 ('주사용자' 이용 가능)





#### 부가 기능: 문서간 비교



# 문의

이용 관련 문의: koreasales@turnitin.com 02-3498-5902

기술 지원 (에러): <u>tiisupport@turnitin.com</u> 접수

이름, 소속학교, 학과, 신분, 이메일 주소를 포함하여 케이스를 자세하게 기술하

여 메일을 보내주세요. (한국어로 작성 가능)

Help page: <a href="https://help.turnitin.com/ithenticate.htm">https://help.turnitin.com/ithenticate.htm</a>

https://help.turnitin.com/ithenticate/user/overview-of-the-similarity-report.htm